

Aggiornamento delle tabelle di programmazione delle Misure Generali di prevenzione della corruzione contenute nel paragrafo 2.3.7.2 della Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza – PIAO 2025-2027 (come modificato con DGR n. 228 del 29/04/2025)

a) Trasparenza (MG01)

Uno dei pilastri su cui fonda il sistema di prevenzione della corruzione è quello della trasparenza, che costituisce tra le più importanti misure di prevenzione della corruzione.

Un ente non opaco, infatti, e di cui vengono resi pubblici ed accessibili a tutti i dati e le informazioni sulle attività amministrative è sicuramente meno soggetto a rischio di corruzione. Si rinvia al § 9.

b) Codice di comportamento (MG02)

MG 2 CODICE DI COMPORTAMENTO

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|--------------------------------------|--|--|
| 1 | Attuazione delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento, compreso eventuale adeguamento degli atti organizzativi e delle procedure interne alle previsioni del Codice di comportamento | Tutte le STA | Trasmissione alla UOS 2010003 di un report sulla attuazione delle disposizioni del Codice e sull'eventuale adeguamento degli atti organizzativi e delle procedure interne al Codice Target ON | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |
| 2 | Monitoraggio sulla attuazione delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento da parte delle STA | UOS 2010003 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo delle attività delle SPL nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

c) Rotazione del personale (MG03)

MG 3 ROTAZIONE DEL PERSONALE

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|----------------------|---|--|
| 1 | Applicazione dei criteri di rotazione del personale dirigenziale in occasione della scadenza degli incarichi (DGR n. 359/2022) | UOS 2010101 | Trasmissione al RPCT di un report in ordine all'applicazione dei criteri per gli incarichi assegnati nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |
| 2 | Attuazione della rotazione nella composizione delle Commissioni di concorso, selezioni, progressioni di carriera, interpellato, procedure di mobilità ecc.; commissioni di gara; commissioni consultive e di vigilanza (art. 10 dell'All. 1 e dell'All. 2 alla DGR n. 359/2022). | Tutte le STA | Trasmissione al RPCT di una relazione sull'avvenuta rotazione Target ON | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |
| 3 | Proposta di rotazione del comparto ai sensi dell'art. 7 dell'Allegato 2 alla DGR n. 359/2022 (alternativamente, in caso di impossibilità applicativa | Tutte le STA | Trasmissione al Settore 2010200 ed al RPCT della proposta di rotazione del comparto, ai sensi dell'art. 7 dell'Allegato 2 alla DGR n. 359/2022 | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | nelle fattispecie previste dalla DGR n. 359/2022, report contenente le motivazioni: p.e., mancato superamento dei limiti dei “cicli temporali”); report sull’attuazione della proposta di rotazione prodotta l’anno precedente, ai sensi del medesimo art. 7. | | (alternativamente, in caso di impossibilità applicativa nelle fattispecie previste dalla DGR n. 359/2022, report contenente le motivazioni: p.e., mancato superamento dei limiti dei “cicli temporali”); nonché del report sull’attuazione della proposta di rotazione prodotta l’anno precedente, ai sensi del medesimo art. 7. | |
| 4 | Comunicazione dei dati consuntivi inerenti alla rotazione interna alla STA (p.e. anche in caso di riorganizzazioni interne) o alle misure alternative adottate nell’annualità di riferimento | Tutte le STA | Trasmissione al Settore 2010200 dei dati consuntivi inerenti alla rotazione interna alla STA (p.e. anche in caso di riorganizzazioni) o alle misure alternative adottate nell’annualità di riferimento | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |
| 5 | Monitoraggio sulla applicazione dei criteri di rotazione del personale di comparto da parte delle STA (DGR n. 359/2022) e della rotazione interna alle STA comunque effettuate (p.e., in caso di riorganizzazioni) | Settore 2010200 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo delle attività delle STA nell’annualità di riferimento. Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

d) Astensione in caso di conflitto di interessi (MG04)

MG 4 ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|--------------------------------------|---|--|
| 1 | Attuazione della normativa in materia di astensione in caso di conflitto di interessi | Tutte le STA | Trasmissione alla UOS 2010301 dei dati e di un resoconto sulla applicazione della normativa nell’annualità di riferimento Target ON | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |
| 2 | Monitoraggio sull’attuazione della normativa in materia di astensione in caso di conflitto di interessi da parte delle STA | UOS 2010301 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell’attuazione della normativa da parte delle STA nell’annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

e) Svolgimento incarichi d’ufficio, attività ed incarichi extra-istituzionali (MG05)

MG 5 SVOLGIMENTO INCARICHI D'UFFICIO. ATTIVITÀ ED INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|--------------------------------------|---|--|
| 1 | Monitoraggio delle comunicazioni e delle autorizzazioni e delle ipotesi di incarichi vietati | UOS 2010301 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell’attuazione della misura nell’annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |
| 2 | Controlli a campione sulle comunicazioni pervenute e autorizzazioni concesse nell’anno precedente. | UOS 2010301 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell’attuazione della misura nell’annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |
| 3 | Adozione di una circolare attuativa, subordinatamente all’approvazione di | Ufficio eventualmente | Adozione della circolare attuativa, subordinatamente | Entro 60 giorni dall’approvazione |

| | | | | |
|--|---|----------------------|--|-----------|
| | una DGR sulle linee guida contenenti criteri e modalità per il conferimento da parte della Regione di incarichi di collaborazione e consulenza a soggetti esterni | incaricato dalla DGR | alla approvazione della DGR Target ON | della DGR |
|--|---|----------------------|--|-----------|

f) Inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali (MG06)

MG 6 INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|--|---|--|
| 1 | Effettuazione di controlli interni (anche su base campionaria) relativamente alla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati merito alla sussistenza di cause di inconferibilità e di cause di incompatibilità per incarichi dirigenziali | UOS 2010101 (incarichi dirigenziali su strutture di cui alla DGR n. 408/2024) 1040100 (incarichi dirigenziali su strutture UDGP); | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo delle attività delle STA nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

g) Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (*pantouflage*) (MG07)

MG 7 SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SUCCESSIVA ALLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|---|---|--|
| 1 | Verifica del rispetto delle disposizioni in materia di anti- <i>pantouflage</i> mediante inserimento della clausola nei contratti di assunzione del personale, nelle procedure di scelta del contraente e nei contratti pubblici | Tutte le STA deputate agli atti di scelta del contraente o che stipulano contratti pubblici | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell'attuazione della misura nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |
| 2 | Controlli sul rispetto delle disposizioni in materia di antipantouflage da parte dei dipendenti cessati estratti a campione | STA presso cui erano incardinati i dipendenti cessati estratti a campione | Trasmissione al RPCT degli esiti dei controlli Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |
| 3 | Richiamo al rispetto della disciplina in tema di antipantouflage in occasione della cessazione del rapporto di lavoro dei dipendenti con l'amministrazione regionale, mediante inserimento di un richiamo alla disciplina antipantouflage nella comunicazione di cessazione del rapporto di lavoro | UOS 2010202 | Trasmissione al RPCT di un report sull'attuazione della misura nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

h) Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione (MG08)

MG 8 FORMAZIONE DI COMMISSIONI, ASSEGNAZIONE AGLI UFFICI, CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI IN CASO DI CONDANNA PENALE PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|----------------------|---|--|
| 1 | Effettuazione dei controlli interni sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dagli interessati | Tutte le STA | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell'attuazione della misura nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

i) Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (c.d. Whistleblower) (MG9)

Per la gestione delle segnalazioni dei cd. whistleblower la Regione Campania ha adottato la d.G.R. n. 613 del 31.10.2023, recante *“Approvazione del disciplinare di organizzazione e gestione delle segnalazioni interne di illeciti nel contesto lavorativo degli uffici della Giunta regionale della Campania, ai sensi del d.lgs. n. 24/2023”*.

In attuazione della d.G.R. n. 613/2023 è operante una nuova piattaforma, avente le caratteristiche richieste dal vigente assetto dispositivo.

Non si ravvisa la necessità di porre in essere misure attuative di questa misura generale in quanto le attività di controllo della ricezione di nuove segnalazioni e l'istruttoria delle stesse sono già previste nella misura specifica in capo alla UOS – Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Accesso civico (3040001) denominata “Istruttoria condivisa delle segnalazioni pervenute al RPCT”, a presidio della fase processo “Gestione delle segnalazioni (comprese quelle whistleblowing)” del processo AT05.

j) Formazione (MG10)

MG 10 FORMAZIONE

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|------------------------|---|--|
| 1 | Programmazione delle attività di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza | RPCT UOS 2010102 | Previsione nella Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO di attività formative nelle materie dell'anticorruzione e della trasparenza Target ON | 31.01.2025 31.01.2026 31.01.2027 |
| 2 | Erogazione dell'attività di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza | UOS 2010102 | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo delle attività delle STA nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

K) Patti di integrità negli affidamenti e dichiarazioni ex art. 95, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 (MG11)

MG 11 PATTI DI INTEGRITÀ NEGLI AFFIDAMENTI E DICHIARAZIONI EX ART. 95, CO. 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|----------------------|---|--|
| 1 | Verifica e monitoraggio, anche a campione, sull'inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito del previsto richiamo al Protocollo di legalità del 01.08.2007 ed alle clausole risolutive espresse, nonché sulla sottoscrizione da parte dell'impresa partecipante della dichiarazione ex art. 95, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023. | US 3020000 | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell'attuazione della misura nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |
| 2 | Raccolta di informazioni sulle irregolarità rilevate e comunicazione agli uffici proponenti. | US 3020000 | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo dell'attuazione della misura nell'annualità di riferimento Target ON | 30.11.2024 30.11.2025 30.11.2026 |

l) Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile (MG12)

In continuazione con quanto già svolto negli anni scorsi, per il prossimo triennio potranno essere definite azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile, anche mediante iniziative di promozione della cultura della legalità o diffusione delle conoscenze sulle politiche anticorruptive e sulla trasparenza.

m) Compiti della Regione in qualità di amministrazione controllante delle società e degli enti di diritto privato ed enti di diritto pubblico controllati, partecipati o vigilati (MG13)**MG 13 CONTROLLI DELLA REGIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SULLE SOCIETÀ E GLI ENTI DI DIRITTO PRIVATO ED ENTI DI DIRITTO PUBBLICO CONTROLLATI, PARTECIPATI O VIGILATI**

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|---|--|---|--|
| 1 | Verifica e monitoraggio del rispetto delle disposizioni normative in materia di anticorruzione e di trasparenza nell'ambito degli enti strumentali della Regione (enti pubblici, società, altri enti di diritto privato), previo censimento degli enti stessi (compresi quelli di cui all'art. 2bis, comma 3 del d.lgs. n. 33/2013) secondo le indicazioni delle delibere dell'ANAC n. 1134/2017 e n. 859/2019. | Tutte le STA competenti <i>ratione materiae</i> sui singoli enti (sia pubblici che privati) diversi dalle società su cui vigila l'US 3050000 | Trasmissione all' US 3050000 di un resoconto e di una tabella (secondo format fornito dalla struttura competente), contenente dati ed informazioni sulla attuazione della misura Target ON | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |
| 2 | Reportistica sul rispetto delle disposizioni normative in materia di anticorruzione e di trasparenza nell'ambito degli enti strumentali della Regione (enti pubblici, società e altri enti di diritto privato) secondo le indicazioni delle delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 859/2019 | US 3050000 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di una relazione sulla misura attuativa n. 1 per le società vigilate dall'US 3050000 e di un report riepilogativo dei resoconti ricevuti dalle STA competenti <i>ratione materiae</i> in attuazione della misura n. 1, per gli altri enti Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

n) Disciplina sul riconoscimento dei debiti fuori bilancio (MG14)

MG 14 DISCIPLINA SUL RICONOSCIMENTO DEI DEBITI FUORI BILANCIO

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|--|---|--|
| 1 | Verifica sulla persistente validità della disciplina sui debiti fuori bilancio o eventuale aggiornamento delle linee guida vigenti | DG 2020000, in raccordo con US 3090000 | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo sulla attuazione della misura nella annualità di riferimento Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

o) Il PNRR (MG15)

MG 15 PNRR

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|--|--|--|--|
| 1 | Messa in campo, da parte delle STA n.q. di Soggetto attuatore PNRR, delle attività richieste dalle Linee guida MEF 2022 e dalla DGR n. 305/2023 | Tutte le STA competenti <i>ratione materiae</i> | Trasmissione alla Struttura di missione PNRR 4020000 di una relazione sulla attuazione della misura nella annualità di riferimento. Target ON | 10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027 |
| 2 | Messa in campo, da parte della Struttura di missione PNRR (n.q. di ufficio regionale di riferimento, coordinamento e monitoraggio delle attività PNRR in Regione), delle attività richieste dalle Linee guida MEF 2022 e dalla DGR n. 305/2023 | 4020000 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo sulla corretta attuazione della misura n. 1 da parte delle STA n.q. di Soggetto attuatore, nonché di una relazione sulla corretta attuazione della misura n. 2 da parte della medesima Struttura di missione PNRR 4020000 Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

p) La rotazione straordinaria (MG16)

La misura generale della cd. "rotazione straordinaria" è disciplinata in Regione Campania dalla d.G.R. n. 630 del 10.12.2019 (adottata in adeguamento a quanto disposto dall'ANAC con delibera n. 15 del 26.03.2019) la quale tra l'altro, stabilisce anche l'invio al RPCT dei provvedimenti adottati in materia di rotazione straordinaria.

g) I contratti pubblici (MG17)

MG 17 I CONTRATTI PUBBLICI

| | Misura attuativa | Ufficio responsabile | Indicatore e target | Tempistica |
|---|---|----------------------|---|--|
| 1 | Compilazione da parte di tutte le Strutture che effettuano un affidamento diretto superiore ad € 5000, oppure autorizzano un subappalto, delle checklist approvate dal RPCT e dall'US | STA | Trasmissione al RPCT e all'US 3020000 di una relazione unitaria a cura della STA, sulla avvenuta compilazione, da parte di tutte le strutture | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|--|
| | 6006, e relazione unitaria di fine anno da parte del dirigente di vertice della STA, in cui siano indicate le Strutture (STA stessa, STB, STC) che hanno prodotto checklist e le fattispecie interessate | | competenti in cui si articola la STA, della checklist per ogni affidamento diretto superiore ad € 5000 o subappalto effettuato nell'annualità in corso (con indicazione delle Strutture che hanno prodotto checklist e delle fattispecie interessate). Target ON | |
| 2 | Monitoraggio sulla attuazione della misura attuativa n. 1 da parte delle strutture competenti | 3020000 (Struttura di controllo) | Trasmissione al RPCT di un report riepilogativo sulla attuazione della misura n. 1 da parte delle STA Target ON | 30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 |